

Министерство образования и науки Российской Федерации

Утверждаю

Директор

О.П. Жигульская

протокол №8 от 13.06.2023 г.

директор ГКУ АО "Центр социальной поддержки населения Володарского района"

Л.Я.Рябова
М.П.



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Володарский филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области
"Астраханский государственный политехнический колледж"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

40.02.01

Право и организация социального обеспечения

код

наименование специальности

по программе углубленной подготовки

основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация:

юрист

форма обучения

Очная

Нормативный срок освоения ОПОП

3г 10м

год начала подготовки по УГ 2021

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 12.05.2014

№ 508

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 сен - 5 окт	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 окт - 2 ноя	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 дек - 4 янв	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 янв - 1 фев	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 фев - 1 мар	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 мар - 5 апр	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 апр - 3 май	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 июн - 5 июл	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 июл - 2 авг	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
II																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	

Обозначения:

	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	0	Учебная практика	Δ	Подготовка к государственной итоговой аттестации
::	Промежуточная аттестация	8	Производственная практика (по профилю специальности)	III	Государственная итоговая аттестация
=	Каникулы			*	Неделя отсутствия

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам			Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каникулы	Всего	С
							Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)			Подготовка	Проведение			
	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем												Всего	1 сем	
	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.		
I	39	16	23	2	1	1											11	52		
II	40	16	24	1	1												11	52		
III	33	16	17	2	1	1	1	1		5	2	3					11	52		

IV	25	16	9	2	1	1				4	2	2	4		4	4	2	2	43	
Bcero	137	64	73	7	4	3	1	1		9	4	5	4		4	4	2	35	199	

тудентов	Групп

[illegible]

==

140	
10	
10	
10	

140	
-----	--

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК	
1	Экз	Комплексный экзамен	1	[1]	ОУП.10 Обществознание
				[1]	ОУП.11 География
2	Экз	Комплексный экзамен	2	[2]	ОУП.10 Обществознание
				[2]	ОУП.11 География

Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 10	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.3	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
ПК 1.4	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 1.5	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
ПК 1.6	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 2.1	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
ПК 2.2	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 2.3	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.
ПК 3.1	Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.
ПК 3.2	Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.
ПК 3.3	Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.
ПК 3.4	Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.
ПК 3.5	Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.
ПК 4.1	Планировать работу по социальной защите населения, определять ее содержание, формы и методы.
ПК 4.2	Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите.
ПК 4.3	Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.
ПК 4.4	Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.
ПК 4.5	Содействовать интеграции деятельности различных государственных и общественных организаций и учреждений с целью обеспечения социальной защищенности населения.

НО	Начальное общее образование												
ОО	Основное общее образование												
БД	Базовые дисциплины												
ОУП.01	Русский язык												
ОУП.02	Литература												
ОУП.03	Математика												
ОУП.04	Иностранный язык												
ОУП.05	Информатика												
ОУП.06	Физика												
ОУП.07	Химия												
ОУП.08	Биология												
ОУП.09	История												
ОУП.10	Обществознание												
ОУП.11	География												
ОУП.12	Физическая культура												
ОУП.13	Основы безопасности жизнедеятельности												
ПД	Профильные дисциплины												
ДУПКВ.01	Родной язык / Родная литература												
ДУПКВ.02	Введение в специальность												
ДУПКВ.02.01	Раздел 1. Экономика												
ДУПКВ.02.02	Раздел 2. Право												
ПОО	Предлагаемые ОО												
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07	ОК.08	ОК.09	ОК.10	ОК.11	ОК.12
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07	ОК.08	ОК.09	ОК.10	ОК.11	ОК.12
ОГСЭ.02	История	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07	ОК.08	ОК.09	ОК.10	ОК.11	ОК.12
ОГСЭ.03	Психология общения	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07	ОК.08	ОК.09	ОК.10	ОК.11	ОК.12
ОГСЭ.04	Иностранный язык	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07	ОК.08	ОК.09	ОК.10	ОК.11	ОК.12
ОГСЭ.05	Физическая культура			ОК.03			ОК.06						
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи												
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07	ОК.08	ОК.09	ОК.10	ОК.11	ОК.12
ЕН.01	Информатика	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07	ОК.08	ОК.09	ОК.10	ОК.11	ОК.12
ЕН.02	Математика	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07	ОК.08	ОК.09	ОК.10	ОК.11	ОК.12
ЕН.03	Основы исследовательской деятельности	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07	ОК.08	ОК.09	ОК.10	ОК.11	
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07	ОК.08	ОК.09	ОК.10	ОК.11	ОК.12
ОП.01	Теория государства и права				ОК.04					ОК.09			

ОП.02	Конституционное право		ОК.02		ОК.04	ОК.05	ОК.06		ОК.08	ОК.09			
ОП.03	Административное право		ОК.02		ОК.04	ОК.05	ОК.06		ОК.08	ОК.09		ОК.11	ОК.12
ОП.04	Основы экологического права		ОК.02		ОК.04	ОК.05	ОК.06		ОК.08	ОК.09	ОК.10	ОК.11	ОК.12
ОП.05	Трудовое право	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06		ОК.08	ОК.09			
ОП.06	Гражданское право		ОК.02		ОК.04					ОК.09		ОК.11	ОК.12
ОП.07	Семейное право		ОК.02		ОК.04	ОК.05		ОК.07	ОК.08	ОК.09		ОК.11	ОК.12
ОП.08	Гражданский процесс	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07	ОК.08	ОК.09			
ОП.09	Финансовое право		ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05				ОК.09			
ОП.10	Страховое дело	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05				ОК.09			
ОП.11	Статистика		ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05							
ОП.12	Экономика организации		ОК.02	ОК.03	ОК.04								
ОП.13	Менеджмент	ОК.01	ОК.02	ОК.03			ОК.06	ОК.07	ОК.08		ОК.10	ОК.11	ОК.12
ОП.14	Документационное обеспечение управления	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05			ОК.08	ОК.09			
ОП.15	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05				ОК.09			
ОП.16	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06						
ОП.17	Организация предпринимательства и основы хозяйственной деятельности		ОК.02	ОК.03	ОК.04								
ОП.18	Безопасность жизнедеятельности			ОК.03									
ПЦ	Профессиональный цикл	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07	ОК.08	ОК.09	ОК.10	ОК.11	ОК.12
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты												
МДК.01.01	Право социального обеспечения	ОК.01		ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07		ОК.09	ОК.10		
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности	ОК.01		ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07		ОК.09	ОК.10		
ПП.01.01	Производственная практика	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07	ОК.08	ОК.09	ОК.10	ОК.11	ОК.12
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов пенсионного фонда Российской Федерации												
МДК.02.01	Организация работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации, органов и учреждений социальной защиты населения												
УП.02.01	Учебная практика	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07	ОК.08	ОК.09	ОК.10	ОК.11	ОК.12
ПП.02.01	Производственная практика	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07	ОК.08	ОК.09	ОК.10	ОК.11	ОК.12
ПМ.03	Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения												
МДК.03.01	Осуществление защиты прав и свобод граждан		ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05			ОК.08	ОК.09			
ПП.03.01	Производственная практика	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07	ОК.08	ОК.09	ОК.10	ОК.11	ОК.12

[illegible]

	№	Наименование
	1	истории
	2	основ философии
	3	иностранного языка
	4	основ экологического права
	5	теории государства и права
	6	конституционного и административного права
	7	трудового права
	8	гражданского, семейного права и гражданского процесса
	9	дисциплин права
	10	менеджмента и экономики организации
	11	профессиональных дисциплин
	12	права социального обеспечения
	13	безопасности жизнедеятельности
		Лаборатории:
	1	информатики
	2	информационных технологий в профессиональной деятельности
	3	технических средств обучения
		Студии:
	1	спортивный зал
	2	открытый стадион широкого профиля
		Залы:
	1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
	2	актовый зал

Пояснения		
Учебный план предназначен для реализации требований ФГОС СПО на базе среднего общего образования. Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования _ГБПОУ АО «Астраханский государственный политехнический колледж»_ разработан на основании: Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального государственного образовательного стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 г. N 1582) С изменениями и дополнениями от: 17 декабря 2020 г., 1 сентября 2022 г., Приказа Минпросвещения России от 01.09.2022 N 796 О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования.		
В соответствии с ФГОС СПО по данной специальности областью профессиональной деятельности является реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения. Учебный план разработан для очной формы обучения. Начало учебного года 1 сентября, режим работы образовательной организации шестидневный. Срок получения образования по учебному плану в соответствии с требованиями ФГОС СПО составляет 3 года 10 месяцев. Учебный план разработан в соответствии с квалификацией специалиста среднего звена юрист		
Общеобразовательный цикл содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативная часть). Обязательная часть общеобразовательного цикла в полном объеме выполняет требования ФГОС СОО и состоит из базовой части предметов русский язык, литература, математика, иностранный язык, информатика, физика, химия, биология, история, обществознание, география, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности и индивидуального проекта. Вариативная часть направлена на углубление обучения по предметам Математика, Химия и ввод элективных курсов (Родной язык /Родная литература) и дополнительных предметов (Введение в специальность). Теоретическое обучение в соответствии с требованиями ФГОС СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю составляет 1476 часов. Обязательная часть общеобразовательного цикла составляет 885 часов (60%), а часть, формируемая участниками образовательных отношений, - 591 час (40%) от общего объема цикла. Обучение ведётся по 6-дневной учебной неделе. Учебный план сформирован с учетом технологического профиля получаемой профессии за счет введения профильных предметов (предметов, изучаемых на углубленном уровне: Математика, Информатика), соответствующих по содержанию, целям и задачам личностным результатам ФГОС СОО и познавательным универсальным учебным действиям. Учебный план обеспечивают преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации, возможность преподавания и изучения родного языка из числа языков народов Российской Федерации, а также устанавливают количество занятий, отводимых на их изучение, по курсам и семестрам. Изучение родного языка и родной литературы осуществляется по заявлениям обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и при наличии возможностей организации, осуществляющей образовательную деятельность. В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта. Учебный план технологического профиля обучения содержит 16 учебных предметов, в том числе 13 обязательных учебных предметов: русский язык, литература, математика, иностранный язык, информатика, физика, химия, биология, история, обществознание, география.		
Структура образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть). Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций и составляет 69,96% процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть образовательной программы (30,04%) использована для расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.		
Учебный план имеет следующую структуру: общий гуманитарный и социально-экономический цикл, математический и общий естественнонаучный цикл, общепрофессиональный цикл, профессиональный цикл, государственная итоговая аттестация, которая завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена «Юрист». В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном циклах (далее - учебные циклы) образовательной программы выделен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся. На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы выделено 98 процентов от объема учебных циклов образовательной программы. В учебные циклы включена промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными образовательной организацией фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам, модулям и практикам результатов обучения. В качестве форм промежуточной аттестации в учебном плане использованы: экзамен, экзамен по модулю, дифференцированный зачет, курсовая работа. Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура". Общий объем дисциплины "Физическая культура" составляет 196 академических часов. Освоение общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в объеме 72 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину. Образовательной программой для подгрупп девушек предусмотрено использование 70 процентов от общего объема времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности", предусмотренного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний. Практическая подготовка реализована в форме учебной и производственной практик. В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.		
Согласовано		
Зав.отделением по работе с филиалами и ДТ		Ерофеева Р. А.
Методист		Дуйсеебаева М.Д.

